



REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST
Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 723 del 26/07/2024

OGGETTO: DIPARTIMENTO DELLA SANITA' TERRITORIALE PROVVEDIMENTI PROVVISORI IN ATTESA DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI CUI ALL'ART. 17 BIS DEL DLGS 502/1992 E S.M.I..

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Francesca Mignoni

DIRETTORE UOC Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali: Francesca Mignoni (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: Giacomo Corsini (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: Laura Guerrini (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: DIPARTIMENTO DELLA SANITA' TERRITORIALE PROVVEDIMENTI PROVVISORI IN ATTESA DELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI CUI ALL'ART. 17 BIS DEL DLGS 502/1992 E S.M.I..

II DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore della U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Francesca Mignoni (proposta sottoscritta digitalmente), di cui è qui di seguito trascritto integralmente il testo:

VISTI:

- il D.Lgs 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm. e ii;
- La L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPR 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- la L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- la L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs 33/2013 “Decreto Trasparenza”;
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del direttore generale sull'assetto organizzativo aziendale:

- n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della Azienda USL Toscana Nord Ovest;
- n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;
- n. 1183 del 10 novembre 2016 concernente l'approvazione dello Statuto e del Regolamento di organizzazione aziendale, così come integrata dalle ulteriori e successive delibere di modifica;
- n. 840 del 30 settembre 2019 per la conferma degli incarichi dipartimentali già vigenti unitamente a talune nuove nomine;
- n. 832 del 16 ottobre 2020 e nr.584 del 16 giugno 2021 con cui è stato adottato l'aggiornamento complessivo del regolamento generale di organizzazione aziendale;

PREMESSO che in data 1 agosto 2024 cesserà dall'incarico di Direttore del Dipartimento della Sanità territoriale la dr.ssa ANTONELLA TOMEI per collocamento in quiescenza 8 con ultimo giorno di lavoro 31 luglio);

VISTO quanto previsto dall'art 5 Regolamento generale di organizzazione azienda, il quale dispone che *“In caso di vacanza o di mancanza del direttore del dipartimento, le funzioni vengono svolte ad interim, a seconda dei casi, dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario, salva l'attribuzione da parte della Direzione ad un direttore di area.”*

CONSIDERATO che deve essere attivata la procedura di valutazione di cui all'art.17 bis del DLGS 502/1992 per la nomina dei Direttori di Dipartimento;

STABILITO che la Direzione Generale intende procedere, nelle more della procedura di cui sopra, attribuire le funzioni dipartimentali del Dipartimento di Sanità territoriale al dr. CORSINI GIACOMO Direttore Sanitario dell'Azienda USL Toscana nord Ovest al fine di garantire la continuità delle attività strategiche del Dipartimento, coordinare i processi di attuazione e sviluppo dei programmi di sanità territoriale anche nella fase di attuazione delle disposizioni di cui al D.M. 77/2022 che prevede la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale ;

VISTE le funzioni dirigenziali richiamate complessivamente nel Titolo V, capo I dello schema di Statuto Aziendale ed i compiti precisati nella proposta di Regolamento Generale di organizzazione per di direttori di strutture aventi carattere dipartimentale;

RICHIAMATO l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento ogniqualevolta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente;

RILEVATO che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali;

RITENUTO che alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Francesca Mignoni quale responsabile del procedimento ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e ss.mm. e ii;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali, è conservato agli atti d'ufficio il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali per gli ambiti di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di attribuire le funzioni dipartimentali del Dipartimento di Sanità territoriale al dr. CORSINI GIACOMO, Direttore Sanitario dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, secondo quanto previsto dall'art 5 Regolamento generale di organizzazione azienda, il quale dispone che *“In caso di vacanza o di mancanza del direttore del dipartimento, le funzioni vengono svolte ad interim, a seconda dei casi, dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario, salva l'attribuzione da parte della Direzione ad un direttore di area ;*

2. di precisare che tale conferimento ha carattere provvisorio nelle more dell'attivazione della procedura di cui all'art. 17 bis del DLGS 50/1992;
3. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa *e che integralmente si richiamano*, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui Egli abbia accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potrà essere chiamato a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanza a Lui imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell' "Atto giuridico" (e le "istruzioni documentate") che verrà allegato al contratto di lavoro;
4. di dare incarico alla U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali di provvedere a tutti gli atti consequenziali all'adozione della presente delibera;
5. di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2 della legge regionale n. 40/2005 e ss.mm.ii.;
6. di dare incarico alla UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio *on line* dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE
(dr.ssa MARIA LETIZIA CASANI)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 26/07/2024 al giorno 10/08/2024.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia